

Забайкальский край
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
**Могойтуйская средняя общеобразовательная школа №1
имени В.Р.Гласко**
ул. Ленина, д.2, пгт. Могойтуй 687420 тел. (302-55) 2-40-28, факс 2-40-38

ПРИКАЗ

31.10.2024 г.

№ 222

пгт. Могойтуй

Об участии в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников

В соответствии с Положением Всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 678 «Об утверждении Порядка проведения Всероссийской олимпиады школьников», приказом Министерства образования и науки Забайкальского края от 18.09.2024 № 718 «Об организации и проведении всероссийской олимпиады школьников в Забайкальском крае в 2024-2025 учебном году», в целях развития интереса одаренных детей

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. обеспечить участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников 7 – 11 классов МАОУ «Могойтуйская средняя общеобразовательная школа № 1 имени В.Р.Гласко» по 19 общеобразовательным предметам: астрономия, физика, биология, математика, иностранный язык (английский язык), химия, искусство (мировая художественная литература), география, экология, физическая культура, история, русский язык, информатика, литература, обществознание, основы безопасности и защиты Родины, право, труд (технология), экономика в соответствии с Порядком, нормативными правовыми актами, регламентирующими проведение соответствующего этапа олимпиады, и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях в период с 15 ноября по 17 декабря 2024 года (Приложение);

2. назначить координатором по взаимодействию с образовательным центром «Сириус» по проведению школьного этапа Олимпиады по шести общеобразовательным предметам: астрономия, биология, информатика, математика, физика и химия с использованием информационного ресурса «Онлайн-курсы образовательного центра «Сириус» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» заместителя директора по НМР Тудупову Александру Леонидовну;

3. назначить ответственным за организацию участия в муниципальном этапе ВсОШ в 2024 - 2025 учебном году, Тудупову Александру Леонидовну, заместителя директора по НМР:

- организовать участие учащихся в муниципальном этапе ВсОШ в соответствии с нормативными документами;
- разместить на официальном сайте школы информацию о проведении муниципального этапа ВсОШ;
- строго соблюдать график проведения Олимпиады (дата и время);
- провести инструктаж о порядке проведения Олимпиады с сопровождающими, учащимися за день до проведения каждой предметной олимпиады;
- обеспечить явку участников на Олимпиаду согласно заявке, поданной заранее;
- обеспечить явку членов жюри к месту проведения Олимпиады согласно списку (Приложение);

4. Руководителям кафедр Дарижаповой С. Э., Шагдарон Н. Д., Базаровой Ц. Б. информировать участников муниципального этапа олимпиады, согласно списку о сроках, порядке проведения Всероссийской олимпиады школьников;

5. Учителям – предметникам провести индивидуальную работу по подготовке участников к написанию олимпиадных работ муниципального этапа ВсОШ 2024-2025 гг.

6. Учителей – предметников задействованных в день проведения Олимпиады в составе жюри обеспечить сопровождение учащихся в место проведения муниципального этапа;

7. Классным руководителям обеспечить сбор заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в муниципальном этапе Олимпиады, об ознакомлении с Порядком и согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на официальном сайте регионального оператора (evrikachita.ru), муниципального оператора (mouo.mogt.zabedu.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Всероссийская олимпиада школьников» (далее – официальный сайт) с указанием фамилии, инициалов, класса, количества баллов, набранных при выполнении заданий и передать их в случае необходимости в адрес Министерства образования и науки Забайкальского края (далее- Минобразования);

8. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой;

9. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор школы:

С приказом ознакомлены:



Л.Д. Димчикова

А. Л. Тудупова

Организационно-технологическая модель муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 году

Общие положения

1. Организационно – технологическая модель проведения муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году на территории Могойтуйского района составлена в соответствии с Требованиями и Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации (далее – Министерство) от 27 ноября 2020 г. № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30 июня 2020 года №16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 26 августа 2022 года №924 «Об утверждении Порядка аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников», соглашением между образовательным Фондом «Талант и успех» и Министерством образования и науки Забайкальского края о сотрудничестве в области проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024 году.

2. Настоящая модель определяет организационно-методические условия проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – олимпиада) в 2024-2025 учебном году на территории Забайкальского края.

3. Основными целями и задачами муниципального этапа олимпиады являются:

- 1) стимулирование интереса обучающихся к изучению предмета;
- 2) активизация творческих способностей, обучающихся;
- 3) создание условий для выявления, поддержки и развития одаренных детей и талантливой молодежи в Забайкальском крае;
- 4) пропаганда научных знаний и научной (научно-исследовательской) деятельности;
- 5) выявление и сопровождение наиболее способных обучающихся в каждом общеобразовательном учреждении.

4. Организатором муниципального этапа олимпиады является управление образования и молодежной политики администрации муниципального района «Могойтуйский район»

Организатору необходимо:

Обеспечить организацию взаимодействия с региональным оператором всероссийской олимпиады школьников в Забайкальском крае государственным автономным учреждением дополнительного образования образовательным центром «Эврика» Забайкальского края

Утвердить график проведения соответствующего этапа олимпиады в соответствии со сроками, установленными Министерством образования и науки Забайкальского края

Утвердить не позднее, чем за 15 календарных дней до начала проведения муниципального этапа олимпиады составы оргкомитета, жюри, апелляционных комиссий по каждому общеобразовательному предмету муниципального этапа олимпиады

Утвердить не позднее, чем за 15 календарных дней, сроки, расписание и продолжительность проведения соответствующего этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, перечень материально-технического оборудования, используемого при его проведении, процедуры регистрации участников олимпиады, соревновательных этапов анализа выполненных олимпиадных работ участников, показа работ, а также рассмотрения апелляций участников олимпиады о несогласии выставленными баллами (далее- апелляция)

утвердить не позднее, чем за 15 календарных дней до проведения соответствующего этапа по каждому предмету, проводимому на базе общеобразовательных организаций, сроки выдачи работ, критериев и методики оценивания выполненных олимпиадных работ в соответствии с рекомендациями регионального оператора размещенных на официальном сайте evrikachita.ru не позднее чем за 1 рабочий день до проведения соответствующего этапа по каждому предмету организовать работу общеобразовательных организаций по получению кодов доступа по 9 предметам, проводимых на платформе «Сириус.Онлайн» в соответствии с рекомендациями Регионального оператора; не позднее чем за 10 календарных дней до даты начала соответствующего этапа олимпиады (путем рассылки официальных писем и /или публикации на официальных интернет-ресурсах) информировать руководителей общеобразовательных организаций, расположенных на территории соответствующих муниципальных образований, участников соответствующего этапа олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке и утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету обеспечить создание специальных условий для участников соответствующего этапа олимпиады с ограниченными возможностями здоровья (далее-ОВЗ) и детей—нвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития с учётом требований Порядка организовать процедуру пересмотра индивидуальных результатов в случае

выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, и утверждения итоговых результатов соответствующего этапа олимпиады с учётом внесенных изменений в срок до 21 календарного дня со дня последней даты проведения соревновательных этапов утвердить итоговые результаты соответствующего этапа олимпиады на основании протоколов жюри и опубликовать их на своем официальном сайте в сети Интернет организовать награждение победителей и призёров муниципального этапа олимпиады передать результаты участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу организатору региональному оператору этапа олимпиады в формате, определенном организатором регионального этапа олимпиады.

Олимпиада проводится ежегодно в период с 1 сентября по 30 июня.

Олимпиада включает этапы: школьный, муниципальный, региональный и заключительный.

Сроками окончания школьного и муниципального этапов считается последняя дата выполнения олимпиадных заданий, но не позднее:

1 ноября – для школьного этапа олимпиады

25 декабря – для муниципального этапа олимпиады

Условия проведения муниципального этапа олимпиады

Муниципальный этап олимпиады проводится в установленные настоящим приказом сроки по 19 общеобразовательным предметам, в том числе с использованием платформы «Сириус. Онлайн», в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также по устным (творческим) этапам на базе общеобразовательных организаций в соответствии с установленным графиком.

- требования к проведению муниципального этапа олимпиады, определяющие время, отведенное на выполнение заданий, комплекты заданий по классам (параллелям), материально-технические условия проведения, разрабатываются региональными предметно-методическими комиссиями по каждому общеобразовательному предмету, региональным оператором.

- вход участника в систему «Сириус.Онлайн» по 9 предметам осуществляется по индивидуальному коду (учетной записи) (для каждого предмета отдельный код), который выдается каждому участнику ответственным от каждой образовательной организации. Индивидуальный код (учетная запись) предоставляет участнику также доступ к его результатам после завершения олимпиады.

- образовательные организации получают доступ к индивидуальным кодам (учетным записям) участников в порядке, установленном региональным оператором на платформе «Сириус.Онлайн» по 9 предметам (информатика, биология, география, история, основы безопасности и защиты родины (теоретический этап), право, труд (технология) (теоретический этап), физическая культура (теоретико-методический этап), экономика) за 1 рабочий день до проведения олимпиады по предмету.

- участники олимпиады получают доступ к своим результатам в порядке, установленном региональным оператором на платформе «Сириус.Онлайн» по 9 предметам.
- доступ к заданиям онлайн-этапов предоставляется участникам по 9 предметам в течение одного дня, указанного в графике муниципального этапа олимпиады, в период с 08.00 до 18.00 местного времени
- время и место проведения практических (творческих) этапов в соответствии с утвержденным графиком, которые проводятся на базе общеобразовательных организаций без использования платформы «Сириус.Онлайн», определяет организатор муниципального этапа.
- участники муниципального этапа олимпиады вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучение. В случае прохождения этих участников на следующий этап олимпиады они и на следующих этапах выполняют задания, разработанные для класса, который они выбрали на школьном этапе.
- время, отведенное на выполнение заданий для каждого общеобразовательного предмета и класса, указывается непосредственно в тексте заданий.
- участники выполняют олимпиадные задания индивидуально и самостоятельно. Запрещается коллективное выполнение олимпиадных заданий, использование посторонней помощи.
- вопросы участников муниципального этапа по 9 предметам по техническим ошибкам, связанным с оценкой олимпиадной работы или подсчетом баллов, заданиям выполненным на платформе «Сириус.Онлайн» принимаются в течение двух рабочих дней после публикации предварительных результатов олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету и классу по процедуре, описанной на официальном сайте регионального оператора. Вопросы участников будут рассмотрены и технические ошибки будут устранены в случае их подтверждения не позднее пяти календарных дней после поступления.
- в случае изменения множества ответов (добавления правильного варианта) это будет учтено для всех участников олимпиады.
- итоговые результаты олимпиады по каждому общеобразовательному предмету подводятся отдельно по каждой параллели, если иное не указано в требованиях к организации и проведению олимпиады по предмету.

Функции оргкомитета муниципального этапа олимпиады

Состав оргкомитета муниципального этапа олимпиады формируется из представителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, муниципальных и региональных предметно- методических комиссий олимпиады, педагогических, научно-педагогических работников, а также представителей общественных и иных организаций, средств массовой информации и утверждается организатором муниципального этапа олимпиады. Число членов оргкомитета муниципального этапа олимпиады составляет не менее 5 человек.

Оргкомитет муниципального этапа:

- 1) разрабатывает организационно-техническую модель проведения этапа;
- 2) обеспечивает организацию и проведение этапа олимпиады в соответствии с порядком, нормативными правовыми актами и санитарно-эпидемиологическими требованиями;
- 3) информирует руководителей органов местного самоуправления, руководителей образовательных организаций, участников муниципального этапа олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения этапа, а также о порядке и нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение этапа;
- 4) обеспечивает создание специальных условий для участников муниципального этапа олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития;
- 5) устанавливает квоту победителей и призеров муниципального этапа олимпиады;
- 6) организует пересмотр результатов участников муниципального этапа олимпиады в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчёте баллов за выполнение заданий, а также по результатам проведённой перепроверки, и утверждает итоговые результаты муниципального этапа олимпиады с учётом внесённых изменений;
- 7) в срок до 21 календарного дня со дня последней даты проведения соревновательных туров утверждает итоговые результаты муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри и публикует их на своём официальном сайте в сети Интернет с указанием сведений об участниках;
- 8) организует награждение победителей и призеров муниципального этапа олимпиады;
- 9) передаёт результаты участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу организатору регионального этапа олимпиады в формате, определённом организатором регионального этапа олимпиады.
- 10) проведение регистрации участников олимпиады;
- 11) тиражирование материалов в день проведения олимпиады по 13 предметам;
- 12) организацию работы общеобразовательных организаций по выдаче индивидуальных кодов (учетных записей) обучающимся, принимающим участие в муниципальном этапе олимпиады по 9 предметам в соответствии с графиком проведения;
- 13) кодирование (обезличивание) и декодирование олимпиадных работ по 13 предметам участников соответствующего этапа олимпиады;
- 14) своевременную передачу обезличенных работ участников членам жюри для проверки;
- 15) подготовку и внесение данных в протокол предварительных результатов;

- 16) информирование участников о результатах выполнения ими олимпиадных заданий;
- 17) приём заявлений на апелляцию от участников олимпиады;
- 18) проведение апелляций по каждому общеобразовательному предмету;
- 19) несет ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения этапа олимпиады.

Функции жюри муниципального этапа олимпиады

1. Принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников олимпиады.
2. Оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с утверждёнными критериями и методиками оценивания.
3. Проводит с участниками олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений.
4. Осуществляет очно по запросу участника олимпиады показ выполненных им олимпиадных заданий.
5. Представляет результаты олимпиады её участникам.
6. Рассматривает апелляции участников олимпиады с использованием видеофиксации.
7. Определяет победителей и призёров олимпиады на основании рейтинга и в соответствии с квотой, установленной организатором олимпиады.
8. Представляет организатору олимпиады результаты олимпиады (протоколы) для их утверждения.
9. Составляет и представляет организатору муниципального этапа олимпиады аналитический отчёт о результатах выполнения олимпиадных заданий.
10. Своевременно передает данные в оргкомитет муниципального этапа для заполнения соответствующих баз данных олимпиады.

Порядок проведения соревновательных этапов олимпиады

1. Места проведения олимпиады должны соответствовать требованиям нормативных правовых актов, регламентирующих проведение соответствующего этапа олимпиады, и действующих на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическим требованиям к условиям и организации обучения в образовательных организациях
2. По 13 предметам проводимых на базе общеобразовательных организаций задания будут размещены на платформе «Сириус.Онлайн» за 1 рабочий день до проведения этапа олимпиады.
3. По 9 предметам, которые проводятся на платформе «Сириус.Онлайн», коды доступа будут размещены на платформе «Сириус.Онлайн» за один рабочий день до проведения этапа по предмету

Порядок проверки олимпиадных работ по 9 общеобразовательным предметам

1. Проверка выполненных олимпиадных работ типа «тестовые» по 9 предметам осуществляется на платформе «Сириус.Онлайн» автоматически, по

«открытым/развернутым» ответам проверку осуществляет жюри соответствующего этапа олимпиады по конкретному общеобразовательному предмету.

2. Число членов жюри должно составлять не менее 5 человек
3. Проверку выполненных олимпиадных работ участников олимпиады рекомендуется проводить не менее, чем двумя членами жюри.
4. Членам жюри запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы участников из аудиторий, в которых они проверяются, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады.
5. Региональный оператор по 9 предметам в течение одного рабочего дня после завершения этапа олимпиады по предмету направляет в адрес организаторов муниципального этапа выгрузку обезличенных выполненных на платформе «Сириус.Онлайн» «открытых/развернутых» ответов для осуществления проверки по форме установленной региональным оператором.
6. Организатор направляет полученные от регионального оператора в адрес жюри для их дальнейшей проверки в течение одного рабочего дня.
7. Жюри осуществляет проверку работ в срок не более двух рабочих дней.
8. После проверки работ организатор муниципального этапа олимпиады направляет в адрес регионального оператора результаты проверки в соответствии с установленной формой.
9. Региональный оператор в течение двух рабочих дней обеспечивает загрузку результатов на платформу «Сириус. Онлайн», полученных от организатора муниципального этапа для формирования и выгрузки итоговых результатов по 9 предметам.
10. В течение трех рабочих дней после формирования итоговых результатов, региональный оператор направляет их в адрес организаторов муниципального этапа Олимпиады для утверждения и опубликования на официальном сайте в сети «Интернет» с указанием сведений об участниках.

Порядок проверки олимпиадных работ по 13 общеобразовательным предметам

1. Проверку выполненных работ по 13 предметам осуществляет жюри соответствующего этапа олимпиады по конкретному общеобразовательному предмету.
2. Число членов жюри должно составлять не менее 5 человек
3. Жюри осуществляет проверку выполненных работ участников в соответствии с предоставленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий.
4. Членам жюри запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы участников из аудиторий, в которых они проверяются, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады.

5. По итогам проверки работ составляет и представляет организатору муниципального этапа олимпиады аналитический отчёт о результатах выполнения олимпиадных заданий., подписанный председателем жюри.

6. Итоговый протокол подписывается председателем жюри с последующим размещением его на информационном стенде площадке проведения, а также публикацией на информационном ресурсе определенного организатором соответствующего этапа.

Порядок проведения процедур анализа олимпиадных работ и их решений, показа работ участников и апелляции по 13 общеобразовательным предметам

1. Анализ олимпиадных заданий и их решений проходит в сроки, установленные оргкомитетом.

2. По решению организатора анализ олимпиадных заданий и их решений может проводиться очно или с использованием ИКТ

3. Анализ олимпиадных заданий и их решений осуществляют члены жюри соответствующего этапа олимпиады

4. В ходе анализа заданий и их решений представители жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и дают общую оценку по итогам выполнения заданий

5. После проведения анализа заданий и их решений в установленное организатором время жюри по запросу участников проводит показ выполненных ими работ.

6. Каждый участник олимпиады вправе убедиться в том, что выполненная им олимпиадная работа проверена и оценена в соответствии с критериями и методикой оценивания выполненных работ.

7. Во время показа запрещено выносить работы участников, выполнять фото-и видеофиксацию работы, делать в ней какие-либо пометки.

8. Во время показа выполненных работ жюри не вправе изменять баллы, выставленные при проверке заданий.

9. Участник олимпиады вправе подать апелляцию. Срок окончания подачи заявлений и время его проведения устанавливается оргкомитетом этапа олимпиады.

10. Апелляция подается лично участником олимпиады в оргкомитет на имя председателя апелляционной комиссии в письменной форме по установленному организатором образцу. В случаях проведения апелляции с использованием ИКТ форму подачи заявления на апелляцию определяет оргкомитет

11. При рассмотрении апелляции могут присутствовать общественные наблюдатели, сопровождающие лица, должностные лица Министерства, Рособнадзора, Министерства образования и науки Забайкальского края при предъявлении служебных удостоверений или документов, подтверждающих право участия в данной процедуре. Указанные лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции.

12. Рассмотрение апелляции проводится в присутствии участника олимпиады, если он в своем заявлении не просит рассмотреть ее без его участия.

13. Рекомендуемое количество членов апелляционной комиссии не менее 3-х человек.
14. Состав апелляционных комиссий формируется из представителей органов местного самоуправления, общеобразовательных организаций и иных организаций и объединений.
15. Общее руководство работой комиссии осуществляется ее председателем.
16. Комиссия до начала рассмотрения апелляции запрашивает у участника документ (паспорт или свидетельство о рождении)
17. Комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. Черновики не рассматриваются.
18. на заседании комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении участника.
19. решения комиссии принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса
20. Комиссия по итогам проведения апелляции информирует участников олимпиады о принятом решении.
21. Решение комиссии является окончательным.

Подведение итогов олимпиады

1. Индивидуальные результаты участников с указанием сведений об участниках (фамилия, имя, отчество (при наличии), субъект Российской Федерации, наименование образовательной организации, класс обучения, результат (баллы), статус (победитель / призёр / участник) заносятся в рейтинговую таблицу результатов участников соответствующего этапа ВСОШ, представляющую собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов. Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.
2. На основании рейтинговой таблицы и в соответствии с квотой, установленной организатором, жюри определяет победителей и призёров соответствующего этапа ВСОШ.
3. Количество призовых мест (победителей и призеров) составляет не более 25% (но возможно менее 25,94 % по решению жюри) от числа участников олимпиады по предмету (при этом жюри имеет право на особое мнение, что может привести к увеличению числа призовых мест по ходатайству организатора ВСОШ); победителями считаются не более 8% участников, показавших более 50,94% качества выполнения заданий и набравшие наибольшее количество баллов в рейтинге (при этом жюри имеет право на особое мнение, что может привести к увеличению числа победителей по ходатайству организатора ВСОШ), но не менее 1 места победителя в рейтинге.

Призерами считаются участники, следующие в рейтинге за победителями и вошедшие в указанный выше процент призовых мест; процент призовых мест

рассчитывается от общего количества участников олимпиады и распределяется на основании качества выполнения заданий по рейтингам на усмотрение жюри.

4. Окончательные итоги подводятся на заседании жюри после завершения процесса рассмотрения апелляций и внесенных в ранжированный список изменений результатов оценивания. Документом, фиксирующим итоговые результаты олимпиады, является протокол жюри, подписанный его председателем и секретарём.

5. Председатель жюри предоставляет организатору протокол, утверждающий индивидуальные результаты участников ВСОШ, оформленные в виде рейтинговой таблицы победителей, призёров и участников.

График проведения муниципального этапа олимпиады школьников в муниципальном районе «Могойтуйский район» в 2024-2025 учебном году

№	Дата проведения	Предмет	Классы участия	Наименование этапа	Место проведения
1	15.11.2024	Искусство (мировая художественная культура)	7-11	Теоретический /творческий	МОУ «Могойтуйская СОШ №3»
2	18.11.2024	История	7-11	письменный	Платформа «Сириус.Онлайн» МАОУ «Могойтуйская СОШ №2 имени Ю.Б.Шагдарова»
3	19.11.2024	Обществознание	7-11	Теоретический	МАОУ «Могойтуйская СОШ №1 имени В.Р.Гласко»
4	20.11.2024	Литература	7-11	Письменный/креативное письмо	МАОУ «Могойтуйская СОШ №3»
5	21.11.2024	Русский язык	7-11	Теоретический	МАОУ «Могойтуйская СОШ №1»
6	22.11.2024	Биология	7-11	Письменный	Платформа «Сириус.Онлайн» МАОУ «Могойтуйская СОШ №2 имени Ю.Б.Шагдарова»
7	25.11.2024	Экология	7-11	Теоретический	МАОУ «Могойтуйская СОШ №1 имени В.Р.Гласко»
8	26.11.2024	География	7-11	Тестовый	Платформа «Сириус.Онлайн» МАОУ «Могойтуйская СОШ №2 имени Ю.Б.Шагдарова»
9	27.11.2024	Физика	7-11	Письменный/устный	МАОУ «Могойтуйская СОШ №3»
10	28.11.2024	Информатика	7-11	Теоретический /практический	Платформа «Сириус.Онлайн»

					МАОУ «Могойтуйская СОШ №2 имени Ю.Б.Шагдарова»
11	29.11.2024	Математика	7-11	теоретический	МОУ «Могойтуйская СОШ №1 имени Ю.Б.Шагдарова»
12	02.12.2024	Экономика	7-11	Письменный/ устный	Платформа «Сириус.Онлайн» МАОУ «Могойтуйская СОШ №3»
13	03.12.2024	Химия	7-11	Теоретически й/практически й	МАОУ «Могойтуйская СОШ №1»
14	05.12.2024	Английский язык	7-11	Теоретически й	МОУ «Могойтуйская СОШ №3»
15	06.12.2024	Основы безопасности и защиты Родины	7-11	Теоретически й	Платформа «Сириус.Онлайн» МОУ «Могойтуйская СОШ №2 имени Ю.Б.Шагдарова»
16	06.12.2024	Основы безопасности и защиты Родины	7-11	Практически й	МОУ «Могойтуйская СОШ №2 имени Ю.Б.Шагдарова»
17	09.12.2024	Право	7-11	Теоретически й	Платформа «Сириус.Онлайн» МАОУ «Могойтуйская СОШ №1 имени В.Р.Гласко»
18	10.12.2024	Труд (технология)	7-11	Теоретически й	Платформа «Сириус.Онлайн» МАОУ «Могойтуйская СОШ №3»
19	10.12.2024	Труд (технология)	7-11	Практически й	МАОУ «Могойтуйская СОШ №3»
20	11.12.2024	Физическая культура	7-11	Теоретико- методический	Платформа «Сириус.Онлайн» МОУ «Могойтуйская СОШ №2 имени Ю.Б.Шагдарова»
21	11.12.2024	Физическая культура	7-11	практический	МОУ «Могойтуйская

					СОШ №2 имени Ю.Б.Шагдарова»
22	17.12.2024	Астрономия	7-11	письменный	МАОУ «Могойтуйская СОШ №1 имени В.Р.Гласко»

**Состав жюри муниципального этапа Всероссийской олимпиады
в муниципальном районе «Могойтуйский район» в 2024-2025 учебном
году**

Астрономия 7-11 классы - Дарижапова Баярма Чингисовна

Физика 7-11 классы - Дарижапова Баирма Чингисовна

Математика 7-11 классы - Шагдарон Намсалма Дамдиновна

Химия 7-11 классы - Димчикова Людмила Дымбрыловна

Искусство (мировая художественная культура) 9-11 классы - Дылыкова Дарима Дашиевна

География 7-11 классы - Лапшова Наталья Михайловна

Физическая культура 7-11 классы - Степанов Дагинима Викторович

История 7-11 классы - Тудупова Александра Леонидовна

Русский язык 7-11 классы - Шимитова Туяна Ивановна, Дылыкова Дарима Дашиевна

Информатика 7-11 классы - Тогонов Дагинима Дугаржапович

Литература 7-11 классы - Шимитова Туяна Ивановна

Обществознание 7-11 классы - Тудупова Александра Леонидовна, Эрдынеева Надежда Найдановна

ОБЗР 7-11 классы - Зориктуев Тимур Бальчиндоржиевич

Право 7-11 классы - Тудупова Александра Леонидовна

Труд (технология) (мальчики) 7 -11 классы - Балмаев Бальжинима Цыренович

Экономика 7-11 классы - Эрдынеева Надежда Найдановна, Тудупова Александра Леонидовна.